

**COPIA DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESION EXTRAORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO EL DIA 7 DE MARZO DE 2.013.-**

**ALCALDE-PRESIDENTE**

**D. JOSÉ RAMÓN PRIETO CARRETERO**

**MIEMBROS ASISTENTES**

**D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> ELENA MATAMOROS DIAZ**

**D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> JESÚS DONAIRE GÓMEZ**

**D. RAFAEL GONZÁLEZ ÁLVAREZ**

**D<sup>a</sup>. ISABEL MERCHÁN ARGUETA**

**D. FRANCISCO GRAJERA RUIZ**

**D<sup>a</sup>. ANA M<sup>a</sup> BAQUERO ORTIZ**

**D. ÓSCAR JESÚS ARGUETA PRIETO**

**D. ANTONIO M. VELASCO RAMOS**

**D<sup>a</sup>. IDA GUTIÉRREZ BAQUERO**

**D<sup>a</sup>. PAULINA BAQUERO DE LOS REYES**

**D. MIGUEL ÁNGEL PARRA TORO**

**D. ANTONIO RODRÍGUEZ LINARES**

En la Villa de Aceuchal, siendo la hora prevista y previa citación al efecto, se reunieron en el Salón de Sesiones del Ayuntamiento, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde D. José Ramón Prieto Carretero, los Sres. Concejales relacionados al margen, que componen el Pleno de la Corporación, asistidos de mí la Secretaria D<sup>a</sup> Teresa Bueno Parra, al objeto de celebrar sesión extraordinaria de la misma.

**I.- APROBACIÓN DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.-** No se pudo aprobar el borrador del acta de la sesión anterior por no encontrarse redactado.

**II.- APROBACIÓN INICIAL, SI PROCEDE, DEL PRESUPUESTO GENERAL 2.013.-** Por la Presidencia, se preguntó a los señores portavoces si tenían que hacer alguna objeción, aclaración o enmienda, que no hubieran hecho en la Comisión Informativa de Hacienda y Cuentas celebrada del día 6 de marzo y a la que habían hecho reserva de votos los grupos PSOE e IU, una vez informados por Secretaría-Intervención sobre aquellas partidas de Ingresos y Gastos que creyeron oportuno ambos portavoces.

El portavoz del grupo socialista Sr. Velasco Ramos, considerando que el Presupuesto se adecuaba a lo previsto en su día en el Plan de Ajuste, alegó que su grupo votaría favorablemente el mismo, si bien, solicitó de la Presidencia que trimestralmente se informe, a través de la Comisión de Hacienda y Cuentas, del estado de ejecución del Presupuesto.

Por la Presidencia se respondió favorablemente a su propuesta, sin perjuicio de que en cualquier momento del ejercicio estuvieran a su disposición la información que precisara en la Secretaría-Intervención de este Ayuntamiento, respecto de éste o de otro asunto, y ello para garantizar la transparencia en la gestión municipal.

A continuación tomó la palabra el Sr. Concejel de Izquierda Unida quien también manifestó su voto favorable al Presupuesto.

Sometido por la Presidencia a votación el Presupuesto General del 2013, resultó el mismo aprobado por unanimidad, que resumido a nivel de capítulos, queda como sigue a continuación, así como la plantilla de personal fijo y funcionario, sin que proceda la convocatoria de plazas, si bien, se reconvierte otra plaza de Policía Local en Segunda Actividad.

| <b><i>GASTOS</i></b>               |  |                     |
|------------------------------------|--|---------------------|
| <b>CAPÍTULO I</b>                  | <b>GASTOS DE PERSONAL</b>                    | <b>1.859.638,16</b> |
| <b>CAPÍTULO II</b>                 | <b>GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVIC.</b> | <b>1.296.300,00</b> |
| <b>CAPÍTULO III</b>                | <b>GASTOS FINANCIEROS</b>                    | <b>86.998,91</b>    |
| <b>CAPÍTULO IV</b>                 | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>             | <b>277.021,87</b>   |
| <b>CAPÍTULO VI</b>                 | <b>INVERSIONES REALES</b>                    | <b>787.677,00</b>   |
| <b>CAPÍTULO VII</b>                | <b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>             | <b>65.000,00</b>    |
| <b>CAPÍTULO VIII</b>               | <b>ACTIVOS FINANCIEROS</b>                   | <b>20.000,00</b>    |
| <b>CAPÍTULO IX</b>                 | <b>PASIVOS FINANCIEROS</b>                   | <b>107.326,78</b>   |
| <b>TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS</b> |  | <b>4.499.962,72</b> |

| <b>INGRESOS</b>                      |                                  |                     |
|--------------------------------------|----------------------------------|---------------------|
| <b>CAPÍTULO I</b>                    | <b>IMPUESTOS DIRECTOS</b>        | <b>1.270.000,00</b> |
| <b>CAPÍTULO II</b>                   | <b>IMPUESTOS INDIRECTOS</b>      | <b>100.000,00</b>   |
| <b>CAPÍTULO III</b>                  | <b>TASAS Y OTROS INGRESOS</b>    | <b>1.078.780,00</b> |
| <b>CAPÍTULO IV</b>                   | <b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b> | <b>1.492.142,00</b> |
| <b>CAPÍTULO V</b>                    | <b>INGRESOS PATRIMONIALES</b>    | <b>1.030,00</b>     |
| <b>CAPÍTULO VII</b>                  | <b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b> | <b>569.730,32</b>   |
| <b>CAPÍTULO VIII</b>                 | <b>ACTIVOS FINANCIEROS</b>       | <b>20.000,00</b>    |
| <b>CAPÍTULO IX</b>                   | <b>PASIVOS FINANCIEROS</b>       | <b>0,00</b>         |
| <b>TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS</b> |                                  | <b>4.531.682,32</b> |

## PLANTILLA GENERAL DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LA CORPORACIÓN

### **PERSONAL FUNCIONARIO:**

Con habilitación de carácter nacional:

|   | <b><u>Plazas</u></b> | <b><u>Grupo</u></b> |
|---|----------------------|---------------------|
| - Secretario-Interventor .....                    | 1                    | A-B                 |
| Escala de Administración General:                 |                      |                     |
| - Subescala Administrativa .....                  | 8                    | C-1                 |
| - Subescala Subalterna .....                      | 1                    | D                   |
| Escala de Administración Especial:                |                      |                     |
| - Subescala Subalterno .....                      | 4                    | D                   |
| -Subescala Subalterno Vacante                     | 1                    | D                   |
| - Subescala Servicios Especiales:                 |                      |                     |
| - Oficial Policía Local .....                     | 1                    | C-1                 |
| - Agentes de la Policía Local .....               | 6                    | C-1                 |
| - Agente de la Policía Local (2ª. Actividad)..... | 2                    | C-1                 |

### **PERSONAL LABORAL FIJO:**

Fijo a tiempo parcial

|  |   |     |
|--|---|-----|
| Limpiadoras .....                                    | 5 | E   |
| Limpiadoras (Vacantes).....                          | 2 | E   |
| Auxiliar Biblioteca.....                             | 1 | D   |
| Administrat. Biblioteca (vaca. pro. Interna).Of.2008 | 1 | C-1 |
| Celador Centro.....                                  | 1 | D   |
| Fijo a jornada completa:                             |   |     |
| - Técnico Emisora (vacante Ofe.2008).....            | 1 | A-B |
| - Servicio R.S.U. (Excedencia).....                  | 2 |     |
| - Maestro de Obras.....                              | 1 | D   |
| - Aux. Admtvo. (nueva creación 2009).....            | 1 | D   |
| - Conserje Colegio Público.....                      | 1 | D   |
| - Guardas Rurales.....                               | 2 | D   |
| Personal eventual con dedicación exclusiva.....      | 1 |     |
| Altos Cargos (Alcalde).....                          | 1 |     |

Declarado aprobado inicialmente el Presupuesto en la forma descrita con las Bases de Ejecución que se acompañan, así como la plantilla que comprende los puestos de trabajo reservados a funcionario, personal laboral y altos cargos.

Se incorpora al presupuesto el informe de Secretaria- Intervención respecto al cumplimiento del plan de ajuste (Decreto 4/2012), Sostenibilidad Financiera y Estabilidad Presupuestaria, así como el cálculo de la Regla del Gasto; todo ello conforme a lo establecido en la Ley 2/2012.

Al propio tiempo se acordó que el Presupuesto y la plantilla se expongan al público por término de 15 días hábiles mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia y Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, a efectos de que se presenten reclamaciones.

Todo ello conforme a lo establecido en la Ley 7/85 de Bases de Régimen Local, Ley 2/2004 de 5 de marzo de Haciendas Locales, Ley 2/2012 de Sostenibilidad Financiera y Estabilidad Presupuestaria y su Orden de desarrollo de 1 de octubre de 2.012 de Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, así como demás legislación concordante que le sea de aplicación.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, este acuerdo se elevará a definitivo, publicándose resumido a nivel de capítulos en el Boletín Oficial de la Provincia.

Y sin mas asuntos de que tratar, se levantó la sesión a las veintidós horas y treinta minutos, de lo que yo como Secretaria certifico.